

Plano de curso – Tutorial PJe-JT (CSJT)

Módulo I - Introdução ao PJe-JT (4 horas-aula)

- Introdução
- Preparação do Ambiente
- Visão Geral da Interface

- Avaliação do Módulo

Módulo II - Unidade Judiciária (20 horas-aula)

- Apresentação – Módulo II
- 1. Visão da Unidade de Trabalho
- 2. Rotinas de Trabalho
- 3. Processo
 - a. Cadastrar Processo
 - b. Cadastrar Processo Incidental
 - c. Consulta de Processos
 - d. Consulta Processos de Terceiros
 - e. Detalhes do processo
 - f. Anexar Documentos ao processo
 - g. Retificação Autuação
 - h. Chamar à Ordem - Nó de Desvio
 - i. Alertas do Processo
 - j. Desbloqueio de Processo
 - k. Pesquisa de Processos
 - l. Associar Processos
- 4. Controle de Secretaria
 - a. Triagem Inicial
 - b. Documentos não lidos do Processo
 - c. Habilitar advogado ao processo
 - d. Produzir uma Minuta de Despacho ou Decisão
 - e. Preparando Comunicações Processuais
 - f. Elaborar Expediente
 - g. Registrar Obrigação de Pagar-Fazer
 - h. Minuta da Sentença e Registro do resultado
 - i. Redistribuição de Processos
 - j. Movimentar em Lote
- 5. Controle da Audiência
 - a. Sala
 - b. Bloqueio de Pauta
 - c. Controle da Audiência: Designar-Redesignar-Cancelar Audiência
 - d. Verificar Audiências Importadas
 - e. Pauta de Audiências
- 6. Perito
 - a. Controle de Perícia

7. Conhecimento
 - a. Análise de Conhecimento
 - b. Trânsito em Julgado
 - c. Desmembramento do Processo
 - d. Remessa 2o Grau
 8. Liquidação
 - a. Iniciando a Liquidação
 - b. Elaborar Cálculo
 9. Execução
 - a. Iniciando a Execução
 - b. Registrar no BNDT
 10. Preparar Arquivamento
 - a. Arquivamento e Desarquivamento
- Avaliação do Módulo

Módulo III – Magistrado (3 horas-aula)

- Apresentação – Módulo III
 1. Painel do Magistrado
 2. Análise da Prevenção
 3. Segredo de Justiça
 4. Sigilo de Documento
 5. Assistência Judiciária Gratuita
 6. Liminar/Antecipação de Tutela
- Avaliação do Módulo

Módulo IV – Advogado/Procurador (5 horas)

- Apresentação – Módulo IV
 1. Cadastro do Advogado
 2. Acesso ao Sistema
 3. Painel do Advogado
 4. Cadastrar Processo
 5. Cadastrar Processo Incidental
 6. Painel/Aba Acervo Geral
 7. Solicitar Habilitação
 8. Assinar Documentos Pendentes
 9. Processo não protocolado
 10. Alteração de Dados Cadastrais
 11. Escritório de Advocacia
 12. Assistente de Advogado
 13. Consultando Detalhes do Processo
 14. Procuradoria
 15. Assistente de Procuradoria
 16. Procurador
- Avaliação do Módulo

Módulo V – Cidadão (1 horas-aula)

1. Cadastro do Jus Postulandi
 2. Consulta Pública de Processo
- Avaliação do Módulo

Módulo VI - Oficial de Justiça (2 horas-aula)

1. Painel do Oficial de Justiça
 2. Oficial de Justiça
 3. Central de Mandados
 4. Grupo de Oficiais de Justiça
 5. Distribuição/Redistribuição de Expedientes
- Avaliação do Módulo

Módulo VII - Perito (3 horas-aula)

1. Painel do Perito
 2. Especialidade do Perito
 3. Cadastro do Perito
 4. Disponibilização de horários para perícias
 5. Pauta de Perícia
- Avaliação do Módulo

Módulo VIII – Administração (2 horas-aula)

1. Órgão Julgador
 2. Localização
 3. Calendário
 4. Quadro de Avisos
 5. Autoridades Públicas
 6. Relação Pessoal
- Avaliação do Módulo

CARGA HORÁRIA TOTAL: 40 HORAS-AULA